

## Ik heb een plan! Waar begin ik en hoe betrek ik anderen daarbij?

### Checklist Participatie

Hieronder staat een aantal vragen. Probeer de vragen zo concreet en volledig mogelijk te beantwoorden. Het beantwoorden van alle vragen is geen verplichting. Het spreekt voor zich dat voor een klein plannetje de beantwoording van deze vragen minder ver hoeft te gaan dan bij een groter plan. Houdt rekening met de privacy van de mensen waarover je het hebt.

#### 1. Waar gaat het over?

- 1.a. Wat is de bedoeling van jouw plan? (Wat wil je bereiken?)
- 1.b. Wat wil je precies gaan doen en hoe wil je dat aanpakken?
- 1.c. Hoe zorg je er voor dat iedereen de informatie heeft die hij/zij nodig heeft?

#### 2. Belangenanalyse

- 2.a. Wat kunnen de gevolgen van je initiatief zijn voor je omgeving?
- 2.b. Voor wie gaat je initiatief iets veranderen/betekenen?
- 2.c. Waarover kunnen zij meedenken/ideeën over inbrengen?
- 2.d. Hoe ver gaat die inbreng (meeweten, meedenken, meewerken of meebeslissen)?

#### 3. Participatieplan

Maak een participatieplan waarin je het onderstaande verwerkt.

- 3.a. Welke personen en/of organisaties moeten worden betrokken op basis van punt 2.
- 3.b. Hoe worden betrokkenen benaderd?
- 3.c. Op welke manier wordt de inbreng van betrokkenen verwerkt?
- 3d. Hoe worden de reacties aan de verschillende mensen teruggekoppeld?

Nadat je hebt bepaald wie je gaat betrekken en hoe je dit gaat doen, is het handig om dit plan met de verschillende betrokken personen/organisaties te delen. Zo weet iedereen waar hij/zij aan toe is.

#### 4. Logboek

In een logboek leg je vast welke stappen je precies hebt ondernomen. Geef ook aan wat je met de reacties van de betrokkenen hebt gedaan. In welke vorm je dit doet maakt niet uit, als de stappen maar goed te volgen zijn.

#### 5. Werkwijze en verslag

- 5.a. Bespreek jouw initiatief volgens het participatieplan, zoals onder punt 3 beschreven.
- 5.b. Wat vinden de betrokkenen sámen belangrijk?
- 5.c. Hoe past het initiatief binnen die gezamenlijke belangen?
- 5.d. Pas jouw initiatief aan waar wenselijk en mogelijk.
- 5.e. Vertel hoe het eindresultaat tot stand is gekomen.
- 5.f. Laat de betrokkenen waarderingcijfers geven voor de manier waarop zij zijn betrokken en voeg dit bij de vergunningaanvraag.
- 5.g. Laat de betrokkenen aangeven of ze het eens zijn met de vergunningaanvraag

Je maakt een verslag. Dat bestaat uit het logboek aangevuld met het bovenstaande.

#### 6. Aanvraag indienen

Stuur als bijlage bij de vergunningaanvraag mee hoe het proces verliep.

Je kunt bijvoorbeeld het participatieplan, het logboek en het verslag bijvoegen.

